

Администрация Московского района г. Бреста
Отдел экономики
ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
Регистрационный номер 200258497
« 16 » 12 2024 г.
А.Г. Коренкович
А.Г. Коренкович



УТВЕРЖДЕНО

Приказ главного управления по
образованию Брестского областного
исполнительного комитета

«16» 12 2024 № 1017

СОГЛАСОВАНО
Председатель комитета
«Брестская областная организация
«Брестская областная организация»
« 10 » 12 2024 г.
И.И. Мамыш

УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
«БРЕСТСКАЯ САНАТОРНАЯ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»
(новая редакция)

СТАТУТ
ДЗЯРЖАЎНАЙ УСТАНОВЫ АДУКАЦЫІ
«БРЭСЦКАЯ САНАТОРНАЯ
ШКОЛА-ІНТЭРНАТ»
(новая редакция)

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Государственное учреждение образования «Брестская санаторная школа-интернат», именуемое в дальнейшем Учреждение образования, создано в соответствии с Гражданским кодексом Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об образовании, Положением о государственной регистрации субъектов хозяйствования, утвержденным Декретом Президента Республики Беларусь от 16.01.2009 № 1 «О государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования», иными актами законодательства Республики Беларусь.

2. Государственное учреждение образования «Брестская санаторная школа-интернат» переименовано из учреждения образования «Брестская государственная общеобразовательная санаторная школа-интернат» (приказ управления образования Брестского облисполкома от 08.08.2011 № 500) и зарегистрировано в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей решением Администрации Московского района г. Бреста от 22.08.2011 за № 200258497;

учреждение образования «Брестская государственная общеобразовательная санаторная школа-интернат» переименовано из учебно-воспитательного учреждения «Брестская общеобразовательная санаторная школа-интернат» (приказ управления образования Брестского облисполкома от 25.02.2004 № 98) и зарегистрировано в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей решением Брестского областного исполнительного комитета от 23.04.2004 за № 200258497;

учебно-воспитательное учреждение «Брестская общеобразовательная санаторная школа-интернат» переименовано из Брестской общеобразовательной санаторной школы-интерната для детей, больных сколиозом (приказ управления образования Брестского облисполкома от 01.03.2001 № 54) и зарегистрировано в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей решением Брестского областного исполнительного комитета от 10.05.2001 за № 200258497;

Брестская общеобразовательная санаторная школа-интернат для детей, больных сколиозом переименована из специальной школы-интерната для детей, больных сколиозом (приказ управления народного образования Брестского облисполкома от 08.04.1991 № 43);

специальная школа-интернат для детей, больных сколиозом

переименована из Брестской школы-интерната № 4 (решение исполнительного комитета Брестского областного Совета депутатов трудящихся от 05.05.1969 года № 196).

3. Наименование Учреждения образования:

на русском языке:

полное: государственное учреждение образования «Брестская санаторная школа-интернат»;

сокращенное: Брестская санаторная школа-интернат;

на белорусском языке: дзяржаўная ўстанова адукацыі “Брэсцкая санаторная школа-інтэрнат”;

сокращенное: Брэсцкая санаторная школа-інтэрнат.

4. Место нахождения Учреждения образования: улица Тришинская, дом 20, город Брест, Брестская область, Республика Беларусь, 224020.

5. Тип Учреждения образования: учреждение общего среднего образования.

6. Вид Учреждения образования: санаторная школа-интернат.

7. Имущество Учреждения образования находится в собственности Брестской области и закреплено за ним на праве оперативного управления.

8. Учредителем Учреждения образования является Брестский областной исполнительный комитет (далее – Облисполком).

9. От имени Брестской области права собственника имущества Учреждения образования осуществляет Брестский областной Совет депутатов, а также в пределах, установленных законодательством, уполномоченные им государственные органы, организации (далее – Собственник).

10. Органом управления Учреждением образования является главное управление по образованию Облисполкома (далее – Областной орган управления).

11. Учреждение образования осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об образовании, Гражданским кодексом Республики Беларусь, иными законодательными актами Республики Беларусь, решениями Учредителя, Областного органа управления и настоящим Уставом.

12. Учреждение образования является юридическим лицом в организационно-правовой форме учреждения, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, может от своего имени

приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, открывать расчетный и иные счета в банках и небанковских кредитно-финансовых организациях, иметь печать, штампы, фирменные бланки со своим наименованием и иными реквизитами.

13. Учреждение образования отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Собственник.

14. В Учреждении образования не допускаются создание и деятельность политических партий, иных общественных объединений, преследующих политические цели, а также создание, анонимная или иная противоречащая законодательству деятельность религиозных организаций.

15. Порядок, условия, содержание и формы взаимодействия в вопросах воспитания Учреждения образования с религиозными организациями определяются законодательными актами Республики Беларусь.

16. В Учреждении образования медицинская помощь обучающимся оказывается в порядке, установленном актами законодательства.

Медицинскую помощь обучающимся оказывают работники государственного учреждения здравоохранения, закрепленного за учреждением образования.

17. Обучающиеся на период обучения и воспитания бесплатно обеспечиваются Учреждением образования:

- местами для проживания;
- питанием, кроме случаев, предусмотренных законодательством;
- учебниками и учебными пособиями.

18. На базе Учреждения образования может осуществляться экспериментальная и инновационная деятельность в соответствии с актами законодательства.

19. Учреждение образования проходит государственную аккредитацию на соответствие заявленному виду в соответствии с действующим законодательством.

20. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения образования производится Областным органом управления по согласованию с комитетом государственного имущества Облисполкома в части управления и распоряжения имуществом и подлежит

государственной регистрации в установленном порядке.

21. Устав обязателен для исполнения педагогическими и иными работниками Учреждения образования, обучающимися, а также их законными представителями.

ГЛАВА 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

22. Учреждение образования является некоммерческой организацией, созданной для достижения образовательных целей, и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Учреждение образования выполняет образовательную, интеллектуальную, социальную и культурную функции, направленные на удовлетворение интересов личности, общества и государства.

В своей деятельности Учреждение образования руководствуется принципами, основными направлениями государственной политики в сфере образования, определенными Кодексом Республики Беларусь об образовании, относящимися к компетенции Учреждения образования.

Учреждение образования обеспечивает образовательный процесс для детей с заболеваниями костно-мышечной системы и соединительной ткани.

23. Предметом деятельности Учреждения образования является осуществляемая в соответствии с законодательством Республики Беларусь образовательная деятельность: реализация образовательных программ общего среднего образования, образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи, программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, организация деятельности по осуществлению воспитания обучающихся, организация и проведение методической работы.

24. Целями деятельности Учреждения образования являются:
реализация образовательных стандартов общего среднего образования;

организация образовательного процесса, направленного на оздоровление, укрепление здоровья детей с заболеваниями костно-мышечной системы и соединительной ткани;

создание благоприятных условий для формирования разносторонне развитой, нравственно зрелой, творческой личности обучающегося.

25. Для выполнения целей деятельности Учреждение образования реализует следующие задачи:

обеспечение образовательного уровня в соответствии с требованиями образовательных стандартов общего среднего образования;

формирование у обучающихся гражданственности, патриотизма и национального самосознания на основе государственной идеологии;

подготовка к самостоятельной жизни, профессиональному самоопределению, выбору профессии и труду;

формирование нравственной, эстетической культуры и культуры в области охраны окружающей среды и природопользования;

формирование специальных навыков здорового образа жизни в условиях прогрессирования и стабилизации заболевания;

формирование культуры семейных отношений;

создание условий для социализации, саморазвития и самореализации личности обучающегося.

проведение работы по взаимодействию с другими учреждениями образования с целью использования накопленного прогрессивного опыта организации процессов обучения, оздоровления и воспитания;

оказание консультативной помощи семьям;

включение родителей в процесс обучения и воспитания ребенка, выработка оптимальных подходов к проблемам семейного воспитания;

создание условий для совершенствования профессиональной компетентности педагогических работников.

26. Для реализации целей и задач Учреждение образования обеспечивает:

качество образования;

разработку и утверждение в установленном порядке структурных элементов научно-методического обеспечения образования, его совершенствование;

подбор, прием на работу и расстановку кадров, повышение их квалификации;

соблюдение санитарно-эпидемиологических требований;

создание безопасных условий при организации образовательного и воспитательного процессов;

разработку и принятие правил внутреннего распорядка для обучающихся;

разработку и принятие правил внутреннего трудового распорядка для работников;

моральное и материальное стимулирование обучающихся, педагогических и иных работников Учреждения образования;

меры социальной защиты обучающихся;

создание необходимых условий для организации питания и оказания медицинской помощи, проживания обучающихся;

участие в формировании контрольных цифр приема;

ознакомление лиц, законных представителей несовершеннолетних лиц при приеме (зачислении) в учреждения образования со свидетельством о государственной регистрации, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, Уставом, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, иными локальными правовыми актами Учреждения образования, содержащими права и обязанности обучающихся, а по их требованию – также с учебно-программной документацией;

содействие уполномоченным государственным органам, иным организациям в проведении контроля за обеспечением качества образования;

осуществление иных обязанностей в соответствии с актами законодательства.

27. Экономическая деятельность Учреждением образования осуществляется в соответствии с законодательством.

28. Все виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются Учреждением образования в соответствии с законодательством о лицензировании.

29. Право Учреждения образования осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 3. СТРУКТУРА УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

30. Учреждение образования формирует свою структуру в соответствии с актами законодательства и настоящим Уставом.

31. Учреждение образования имеет структурные подразделения, которые создаются и осуществляют деятельность в соответствии с законодательными актами: библиотека, бухгалтерия.

32. По согласованию с Областным органом управления в Учреждении образования могут быть созданы обособленные и (или) структурные подразделения в соответствии с законодательством.

ГЛАВА 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

33. Учреждение образования самостоятельно в осуществлении образовательной, научной, научно-технической деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению образования, подбору и расстановке кадров и иной деятельности в пределах, установленных актами законодательства.

34. Образовательный процесс в Учреждении образования основывается на научном и педагогически обоснованном выборе форм, средств, методов обучения и воспитания и обеспечивается педагогическим коллективом во взаимодействии с родителями.

35. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Положением об учреждении общего среднего образования, учебно-программной документацией образовательных программ и включает в себя теоретическую и практическую подготовку, воспитательную работу, самостоятельную работу обучающихся, аттестацию обучающихся в случаях, предусмотренных Кодексом Республики Беларусь об образовании.

36. Образовательный процесс в Учреждении образования осуществляется на русском языке.

37. Образовательный процесс организуется по учебным годам. Учебный год делится на четверти. Для обучающихся устанавливаются каникулы.

Продолжительность учебного года, включая каникулы, устанавливается с 1 сентября по 31 августа.

Начало и завершение четвертей, каникул определяются Министерством образования Республики Беларусь.

38. В Учреждении образования реализуются образовательные программы общего среднего образования, образовательная программа дополнительного образования детей и молодежи, программа воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении.

39. Организация образовательного процесса осуществляется на основании образовательных стандартов общего среднего образования в соответствии с учебно-программной документацией образовательных программ общего среднего образования.

40. Формами организации образовательного процесса являются учебное занятие, занятие. Основной формой организации

образовательного процесса является учебное занятие. К учебным занятиям относятся урок, наблюдение, учебное проектирование, экскурсия, учебно-полевые сборы и иные учебные занятия.

К занятиям относятся дополнительно проводимые к учебным занятиям факультативные, стимулирующие, поддерживающие занятия, занятия по физической реабилитации, музыкально-ритмические занятия, практические занятия, общественно полезный труд.

41. Изучение учебных предметов при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования осуществляется на базовом уровне.

Изучение русского, белорусского и одного из иностранных языков в Учреждении образования является обязательным.

Для учащихся, прибывших из других учреждений образования, в установленном законодательством порядке организуется обучение ранее изучаемому иностранному языку.

Порядок изучения белорусского (или) русского языков учащимся, которые временно находятся на территории Республики Беларусь, определяется Министерством образования Республики Беларусь.

42. В Учреждение образования принимаются (зачисляются) обучающиеся с заболеваниями костно-мышечной системы и соединительной ткани.

Прием (зачисление) обучающихся в Учреждение образования осуществляется до начала учебного года (четверти). Прием (зачисление) обучающихся в Учреждение образования после начала учебного года (четверти) осуществляется при наличии свободных мест.

Преимущественное право при приеме (зачислении) в Учреждение образования в порядке перечисления имеют:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети, признанные находящимися в социально опасном положении;
- дети, один из родителей, усыновителей (удочерителей) которых является инвалидом;
- дети из многодетных семей.

43. Прием (зачисление) обучающихся в Учреждение образования осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными нормативными правовыми актами.

Прием (зачисление) лица, достигшего возраста четырнадцати лет, в учреждение образования для получения общего среднего образования осуществляется на основании его заявления и с согласия одного из его законных представителей при предъявлении свидетельства о рождении или документа, удостоверяющего личность, медицинской справки о

состоянии здоровья, справки об обучении, если иное не установлено Кодексом Республики Беларусь об образовании. От имени несовершеннолетнего лица заявление может быть подано его законным представителем.

Для приема (зачисления) в санаторные школы-интернаты также подаются:

направление структурного подразделения областного исполнительного комитета, осуществляющего государственно-властные полномочия в сфере образования;

документы, подтверждающие право лица на льготы при приеме (зачислении) в санаторную школу-интернат (при наличии права на льготы).

Направления в Учреждение образования выдаются Областным органом управления на основании заключения врачебно-консультационной комиссии.

44. В Учреждении образования образовательный процесс при реализации образовательной программы общего среднего образования осуществляется в классах, группах (при делении класса на группы). Порядок деления классов на группы при реализации образовательной программы общего среднего образования определяется Положением об учреждении общего среднего образования.

Наполняемость групп и классов регулируется Кодексом Республики Беларусь об образовании.

45. Учреждение образования осуществляет свою деятельность на основе учебного плана, который разрабатывается Учреждением образования ежегодно на основе типового учебного плана учреждения общего среднего образования соответствующего вида и утверждается его руководителем по согласованию с Областным органом управления. Учебный план Учреждения включает в себя государственный компонент, компонент учреждения образования, максимальный допустимый объем учебной нагрузки в неделю на одного учащегося в каждом классе, общее количество учебных часов на проведение учебных занятий, занятий.

46. Ежедневное количество учебных занятий и их последовательность определяются расписанием учебных занятий, которое составляется с учетом требований санитарных норм, правил и гигиенических нормативов и утверждается директором.

47. Образовательный процесс в Учреждении образования, образовательные мероприятия, а также воспитательная работа с учащимися во внеучебное время организуются в режиме шестидневной

школьной недели, которая включает в себя пятидневную учебную неделю и шестой школьный день.

Учебные занятия, а также факультативные занятия при реализации образовательной программы начального образования проводятся в режиме пятидневной учебной недели. Учебные занятия при реализации образовательной программы базового образования проводятся в режиме пятидневной учебной недели. В режиме шестидневной недели могут проводиться факультативные занятия в V-IX классах. В шестой школьный день проводятся мероприятия по реализации основных направлений воспитания, в том числе спортивно-массовые, туристические мероприятия, экскурсии.

48. Воспитательная работа осуществляется на учебных занятиях, занятиях и в процессе воспитательной работы во внеучебное время.

Воспитательная работа во внеучебное время с учащимися осуществляется педагогическими работниками, в том числе выполняющими функции классного руководителя.

Порядок проведения педагогическими работниками воспитательной работы во внеучебное время с обучающимися определяется Министерством образования Республики Беларусь.

49. Образовательный процесс при реализации образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи осуществляется в объединениях по интересам. Объединение по интересам создается из числа детей на основе общего интереса к конкретному направлению деятельности. К объединениям по интересам относятся кружок, клуб, секция, студия, мастерская, лаборатория, оркестр, хор, ансамбль, театр, научное общество учащихся, иные объединения. Объединения по интересам могут быть одновозрастными и разновозрастными, могут создаваться для работы с переменным составом учащихся.

Наполняемость объединения определяется Кодексом Республики Беларусь об образовании.

50. Учащиеся при освоении содержания образовательной программы общего среднего образования проходят текущую, промежуточную и итоговую аттестацию в соответствии с требованиями к проведению аттестации при реализации образовательных программ общего среднего образования с учетом сроков получения образования, изучения языка, особенностей, содержащихся в Кодексе Республики Беларусь об образовании.

51. Порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся при освоении содержания образовательной

программы общего среднего образования, в том числе нормы оценки результатов учебной деятельности учащихся по учебным предметам при проведении текущей, промежуточной и итоговой аттестации, определяется Правилами проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования.

Итоговая аттестация учащихся по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования проводится по результатам итоговой аттестации по завершении учебных занятий в учебном году и итоговых испытаний по отдельным учебным предметам, модулям.

Перечень учебных предметов, модулей, по которым проводятся итоговые испытания по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования, виды, формы и сроки проведения итоговых испытаний устанавливаются Министерством образования Республики Беларусь.

Учащимся, освоившим содержание образовательной программы базового образования и успешно прошедшим итоговую аттестацию по завершении обучения и воспитания на II ступени общего среднего образования, выдается свидетельство об общем базовом образовании. Такие учащиеся считаются получившими общее базовое образование.

52. В Учреждении образования, в установленном порядке, проводятся образовательные мероприятия (олимпиады, конкурсы, турниры, фестивали, семинары, конференции, иные мероприятия) в целях выявления и поддержки одаренных и талантливых учащихся с учетом многообразия их интересов и возможностей, содействия взаимопониманию и сотрудничеству между участниками образовательного процесса.

53. В Учреждении образования создаются учебно-методические объединения и иные методические формирования в установленном законодательством порядке.

54. Права Учреждения образования:

54.1. осуществлять образовательную деятельность;

54.2. формировать структуру и штатное расписание учреждения образования;

54.3. передавать функции по обеспечению деятельности государственным учреждениям, созданным исполнительными комитетами областного и базового территориальных уровней, для обеспечения деятельности подчиненных им бюджетных организаций;

54.4. осуществлять приносящую доходы деятельность;

54.5. участвовать в научной, научно-технической,

экспериментальной и инновационной деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению образования;

54.6. осуществлять проверку подлинности документа об образовании путем направления запроса в Министерство образования о подтверждении факта его выдачи в случае возникновения сомнений в подлинности документа об образовании, выданного в Республике Беларусь, при приеме (зачислении) лица для получения образования;

54.7. входить в состав ассоциаций (союзов) и иных объединений некоммерческих организаций;

54.8. осуществлять международное сотрудничество в сфере образования, в том числе внешнеторговую деятельность;

54.9. иметь иные права в соответствии с актами законодательства и настоящим Уставом.

55. Учреждение образования обязано подтверждать свою государственную аккредитацию в порядке, установленном Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными актами законодательства.

56. Учреждение образования исполняет иные обязанности, установленные законодательством и настоящим Уставом.

57. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, законные представители несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

58. Обучающиеся имеют право на:

58.1. получение образования в соответствии с образовательными программами;

58.2. одновременное освоение содержания нескольких образовательных программ основного образования в случаях, предусмотренных актами законодательства;

58.3. перевод в другое учреждение образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

58.4. обучение и воспитание в соответствии с Кодексом об образовании в пределах содержания образовательной программы по индивидуальному учебному плану, индивидуальной учебной программе в случаях, предусмотренных Кодексом об образовании;

58.5. создание специальных условий для получения образования с учетом особенностей их психофизического развития;

58.6. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

58.7. бесплатное пользование учебниками и учебными пособиями;

58.8. обеспечение местом для проживания;

- 58.9. каникулы;
- 58.10. бесплатное пользование библиотекой, физкультурно-спортивными сооружениями, учебной базой Учреждения образования;
- 58.11. получение социально-педагогической поддержки и психологической помощи со стороны специалистов Учреждения образования;
- 58.12. поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности, участие в физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых, спортивных мероприятиях, а также в образовательных мероприятиях;
- 58.13. участие в управлении Учреждением образования;
- 58.14. участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах, праздниках и других образовательных и иных мероприятиях, спортивно-массовых мероприятиях, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной, культурной деятельности;
- 58.15. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительным документом, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, иными локальными правовыми актами, содержащими права и обязанности обучающихся, а также с учебно-программной документацией;
- 58.16. участие в молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству;
- 58.17. обращение в комиссию по разрешению конфликта интересов педагогического работника в случае возникновения разногласий между участниками образовательных отношений.
59. Обучающиеся обязаны:
- 59.1. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;
- 59.2. заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 59.3. выполнять требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка для обучающихся, правил проживания;
- 59.4. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

59.5. не допускать действий, препятствующих другим участникам образовательного процесса исполнять их обязанности и реализовывать их права в сфере образования;

59.6. бережно относиться к имуществу Учреждения образования;

59.7. соблюдать честь и традиции Учреждения образования;

59.8. выполнять правила безопасного поведения, санитарно-гигиенические требования.

60. Иные права и обязанности обучающихся устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, настоящим Уставом и иными локальными правовыми актами Учреждения образования.

61. Порядок применения дисциплинарной ответственности учащихся определяется действующим законодательством.

62. Законными представителями несовершеннолетних обучающихся являются их родители, усыновители (удочерители), опекуны, попечители.

63. Законные представители несовершеннолетних обучающихся представляют права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся в общественных отношениях в сфере образования без специальных полномочий.

64. Законные представители обучающихся имеют право на:

64.1. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительным документом, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, иными локальными правовыми актами, содержащими права и обязанности обучающихся, а также с учебно-программной документацией;

64.2. участие в управлении Учреждением образования;

64.3. защиту прав и законных интересов обучающихся, включая обращение в комиссию по разрешению конфликта интересов педагогического работника в случае возникновения разногласий между участниками образовательных отношений;

64.4. получение информации о ходе и содержании образовательного процесса, используемых методах обучения и воспитания, результатах учебной деятельности обучающихся в порядке определяемом руководителем Учреждения образования с участием органа самоуправления, в который входят лица из числа законных представителей несовершеннолетних обучающихся;

64.5. получение информации обо всех видах обследований

(медицинских, психологических, педагогических) обучающихся.

65. Законные представители несовершеннолетних обучающихся имеют иные права в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании и другими актами законодательства.

66. Законные представители учащихся обязаны:

66.1. обеспечивать условия для получения образования и развития обучающихся;

66.2. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

66.3. обеспечивать выполнение обучающимися, законными представителями которых они являются, требований учредительных документов, правил внутреннего распорядка для обучающихся.

67. Законные представители несовершеннолетних обучающихся могут нести иные обязанности в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании и другими актами законодательства.

68. К работникам Учреждения образования относятся педагогические работники, а также лица, осуществляющие административно-хозяйственные, инженерно-технические, производственные и иные вспомогательные функции.

69. Педагогическими работниками признаются лица, которые осуществляют педагогическую деятельность (реализуют содержание образовательных программ, программ воспитания, оказывают коррекционно-педагогическую помощь, осуществляют научно-методическое обеспечение образования) и (или) руководство образовательной деятельностью Учреждения образования, его структурных подразделений.

70. Педагогическая деятельность осуществляется физическими лицами на основании трудового договора, контракта.

71. Педагогические работники должны иметь специальную профессиональную педагогическую подготовку. Основные требования, предъявляемые к педагогическим работникам, определяются квалификационными характеристиками, утверждаемыми в порядке, установленном законодательством.

72. Педагогическую деятельность не могут осуществлять лица:
лишенные права заниматься педагогической деятельностью;
имеющие судимость, которая не снята и не погашена;
не имеющие права заниматься педагогической деятельностью в случаях, предусмотренных законодательными актами;
признанные недееспособными или ограниченно дееспособными;

имеющие медицинские противопоказания к осуществлению педагогической деятельности.

73. При возникновении в период осуществления педагогической деятельности обстоятельств, препятствующих ее осуществлению и предусмотренных предыдущим пунктом, осуществление педагогической деятельности прекращается в соответствии с законодательством.

74. Педагогические работники в соответствии с актами законодательства имеют право на:

74.1. защиту профессиональной чести и достоинства;

74.2. обеспечение условий для осуществления профессиональной деятельности;

74.3. творческую инициативу, свободу выбора педагогически обоснованных форм и методов обучения и воспитания, учебных изданий и средств обучения и воспитания;

74.4. доступ к учебно-программной, учебно-методической документации, информационно-аналитическим материалам;

74.5. участие в обновлении, разработке и определении структуры и содержания структурных элементов научно-методического обеспечения образования;

74.6. участие в научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной, международной деятельности Учреждения образования;

74.7. участие в управлении Учреждением образования;

74.8. повышение квалификации;

74.9. моральное и материальное поощрение за успехи в педагогической, научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности в системе образования;

74.10. объединение в профессиональные союзы, иные общественные объединения, деятельность которых не противоречит законодательству;

74.11. ежемесячную компенсацию расходов на приобретение учебной и методической литературы. Порядок, условия и размер ежемесячной компенсации расходов на приобретение учебной и методической литературы педагогическим работникам, перечень должностей педагогических работников, которым выплачивается ежемесячная компенсация расходов на приобретение учебной и методической литературы, определяются Министерством образования.

75. Педагогические работники обязаны:

75.1. осуществлять свою деятельность на профессиональном уровне, обеспечивающем реализацию образовательных программ, программ воспитания;

- 75.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;
- 75.3. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательного процесса;
- 75.4. повышать свой профессиональный уровень, проходить аттестацию;
- 75.5. пропагандировать здоровый образ жизни среди обучающихся;
- 75.6. обеспечивать соблюдение специальных условий, необходимых для получения образования обучающимися;
- 75.7. проходить предварительный (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) обязательные медицинские осмотры в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения по согласованию с Министерством труда и социальной защиты.
- 75.8. обеспечивать охрану жизни и здоровья учащихся;
- 75.9. оперативно извещать руководство Учреждения образования о каждом несчастном случае, принимать меры по оказанию первой доврачебной помощи;
- 75.10. нести персональную ответственность за жизнь и здоровье детей вверенной ему группы (класса) в течение своего рабочего времени, создавать безопасные условия для проведения образовательного процесса, обеспечивать выполнение режима дня;
- 75.11. соблюдать требования охраны труда, пожарной безопасности;
76. Иные права и обязанности педагогических работников устанавливаются актами законодательства, настоящим Уставом и иными локальными правовыми актами Учреждения образования, а также их трудовыми или гражданско-правовыми договорами.
77. Педагогические работники не вправе оказывать платные консультативные услуги по отдельным учебным предметам, модулям, учебным дисциплинам, образовательным областям, темам, в том числе помощь в подготовке к вступительным испытаниям (репетиторство), обучающимся, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.
78. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательный и воспитательный процессы в политических целях или для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Республики Беларусь и актам законодательства.
79. В Учреждении образования с целью урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений в случае

возникновения конфликта интересов педагогического работника создается комиссия по разрешению конфликта интересов педагогического работника.

Решение комиссии по разрешению конфликта интересов педагогического работника является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении образования и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по разрешению конфликта интересов педагогического работника может быть обжаловано в вышестоящий орган (организацию), а при отсутствии вышестоящего органа (организации) – в суд в течение одного месяца после получения копии решения комиссии.

Решение комиссии по разрешению конфликта интересов педагогического работника после обжалования в вышестоящий орган (организацию) может быть обжаловано в суд.

80. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по разрешению конфликта интересов педагогического работника и их исполнения устанавливается Министерством образования.

81. К иным работникам Учреждения образования относятся работники, не являющиеся педагогическими.

82. Права и обязанности иных работников Учреждения образования устанавливаются законодательством, настоящим Уставом и иными локальными нормативными правовыми актами Учреждения образования, их трудовыми или гражданско-правовыми договорами.

83. Работники учреждения образования обеспечивают недопустимость насилия в отношениях между участниками образовательного процесса.

ГЛАВА 5. ИСТОЧНИКИ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

84. Имущество Учреждения образования находится в собственности Брестской области и закреплено за Учреждением образования на праве оперативного управления.

Владение, пользование и распоряжение этим имуществом Учреждение образования осуществляет в порядке, в пределах и на условиях, установленных Собственником, Учредителем, Областным органом управления в соответствии с целями своей деятельности,

заданиями Собственника и назначением имущества.

85. Имущество Учреждения образования составляют основные фонды и оборотные средства, иные ценности, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе Учреждения образования.

86. Учреждение образования имеет право осуществлять приносящую доход деятельность и полученные от такой деятельности доходы, и приобретенное за счет их имущество поступает в распоряжение Учреждения образования и учитывается на отдельном расчетном счете. Доходы, полученные от хозяйственной деятельности, Учреждение образования направляет на укрепление и развитие учебно-материальной базы, материального стимулирования работников.

87. Источниками формирования имущества Учреждения образования являются:

имущество, переданное Учреждению образования Собственником;
средства областного бюджета;

средства республиканского бюджета;

доходы, полученные за счет осуществления деятельности, соответствующей целям и предмету деятельности Учреждения образования;

безвозмездная (спонсорская) помощь юридических и физических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством.

88. Финансирование Учреждения образования осуществляется за счет:

средств областного, местного бюджетов;

средств от деятельности, приносящей доход;

безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

других источников, которые не запрещены законодательством Республики Беларусь.

89. Учреждение образования не вправе без согласия Собственника, Областного органа управления, Учредителя отчуждать или иным образом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему, если иное не установлено законодательными актами.

90. Расходование средств на содержание Учреждения образования проводится по утвержденной директором Учреждения образования единой смете, которая объединяет все источники финансирования.

91. В Учреждении образования имеются необходимые условия для

организации образовательного процесса, проживания и питания учащихся: помещения, кабинеты, комнаты, обеспеченные мебелью, инвентарем, средствами обучения и воспитания, помещения для занятий физической культурой и спортом, помещения медицинского назначения, другое имущество в соответствии санитарно-эпидемиологическими требованиями.

92. Учреждение образования обеспечивает содержание принадлежащей ему материально-технической базы на уровне требований, определенных соответствующими нормативами, и несет ответственность за сохранность и эффективность ее использования.

93. Работники Учреждения образования и обучающиеся обязаны бережно относиться к зданиям, сооружениям, оборудованию, транспортным средствам и иному имуществу Учреждения образования, использование которого должно осуществляться в соответствии с назначением имущества, санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами.

94. Областной орган управления осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Учреждению образования имущества в соответствии с законодательством.

95. Документация Учреждения образования ведется в соответствии с порядком, утверждаемым законодательством.

96. Формы и порядок ведения бухгалтерского учета устанавливаются Министерством финансов Республики Беларусь.

97. Штатное расписание Учреждения образования формируется на основании типовых штатов и нормативов численности работников санаторных школ-интернатов и утверждается директором на 1 января календарного года в пределах утвержденного в установленном порядке фонда заработной платы.

98. Введение в штатное расписание Учреждения образования дополнительных штатных единиц, не предусмотренных типовыми штатами и нормативами численности, осуществляется по согласованию с Областным органом управления и финансовыми органами Облисполкома.

99. Оплата труда работников Учреждения образования осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ И САМОУПРАВЛЕНИЯ

100. Управление Учреждением образования осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Положением об учреждении общего среднего образования, иными актами законодательства, Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

101. К компетенции Учредителя и (или) Областного органа управления относится:

принятие решения о реорганизации и ликвидации Учреждения образования;

утверждение Устава Учреждения образования, изменений и (или) дополнений, вносимых в Устав Учреждения образования в соответствии с действующим законодательством;

определение языка обучения и воспитания в соответствии с действующим законодательством;

установление контрольных цифр приема в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

принятие решения о наполняемости классов в соответствии с требованиями нормативных правовых актов;

согласование внесения изменений и дополнений в структуру и штатное расписание Учреждения образования;

назначение на должность и освобождение от должности директора Учреждения образования;

осуществление функций контроля за использованием и сохранностью имущества, качеством образования и организации образовательного процесса, осуществлением иных функций в соответствии с законодательством.

102. Учредитель Учреждения образования обеспечивает обновление и развитие материально-технической базы Учреждения образования.

103. Учредитель, или уполномоченный им орган, реализует иные права и обязанности, установленные действующим законодательством и настоящим Уставом.

104. Непосредственное руководство Учреждением образования осуществляет директор, который назначается на должность и

освобождается от должности Областным органом управления в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

105. Директор Учреждения образования:

действует от имени Учреждения образования без доверенности, представляет его интересы в пределах, определяемых законодательством Республики Беларусь и настоящим Уставом, имеет право подписи финансовых документов, несет ответственность за результаты его деятельности;

решает самостоятельно все вопросы деятельности Учреждения образования, за исключением отнесенных законодательством и Уставом к компетенции Собственника, Областного органа управления, Учредителя;

издает приказы, заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках в пределах своей компетенции;

осуществляет оперативное управление имуществом, закрепленным за Учреждением образования, обеспечивает сохранность и эффективное его использование по целевому назначению;

подписывает коллективный договор в установленном порядке;

осуществляет прием на работу и увольнение работников, утверждает их должностные (рабочие) инструкции;

утверждает структуру и штатное расписание в пределах установленной численности и расходов на содержание;

проводит подбор и назначение заместителей директора, главного бухгалтера по согласованию с Областным органом управления;

выполняет обязанности государственного опекуна обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на государственном обеспечении в Учреждении образования, и осуществляет их правовую и социальную защиту в установленном законодательством порядке;

обеспечивает создание здоровых и безопасных условий для пребывания обучающихся, высокопроизводительного и эффективного труда педагогических и других работников Учреждения образования, использование ими новых форм и методов обучения, воспитания и хозяйствования, участие в экспериментальной и научно-исследовательской деятельности, постоянного повышения квалификации кадров и стимулирования их творческой активности;

организует управление учебной, воспитательной, финансово-хозяйственной, научно-методической работой Учреждения образования;

определяет порядок и периодичность проведения самоконтроля за

обеспечением качества образования в Учреждении образования; реализует иные полномочия, установленные актами законодательства и настоящим Уставом.

106. Директор Учреждения образования в деятельности по управлению Учреждением образования взаимодействует с органами самоуправления Учреждения образования.

107. Основным органом самоуправления Учреждения образования является педагогический совет, возглавляемый директором Учреждения образования.

108. В Учреждении образования в установленном законодательством порядке могут создаваться попечительский совет, родительский комитет, иные органы самоуправления.

109. Положения о педагогическом совете, попечительском совете, родительском комитете Учреждения образования утверждаются Министерством образования.

110. Органы самоуправления Учреждения образования осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством, Уставом.

111. В целях совершенствования научно-методического обеспечения образовательного и воспитательного процессов Учреждения образования, успешной реализации содержания образовательных программ и повышения качества образования в Учреждении образования могут создаваться учебно-методические объединения, иные органы самоуправления, действующие в установленном законодательством порядке.

ГЛАВА 7. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

112. Учреждение образования осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей деятельности, представляет статистическую и иную отчетность в установленном порядке, а также оперативную информацию о результатах финансово-хозяйственной деятельности Учредителю, Областному органу управления.

113. За непредставление и (или) искажение отчетности, нарушение сроков ее представления должностные лица Учреждения образования несут установленную законодательством ответственность.

114. Контроль за деятельностью Учреждения образования осуществляется в соответствии с законодательством.

Ревизии финансово-хозяйственной деятельности Учреждения

образования проводятся в порядке, установленном законодательством.

115. Государственные органы, уполномоченные осуществлять контроль за обеспечением качества образования, осуществляют деятельность по проверке соответствия образования образовательному стандарту общего среднего образования, учебно-программной документации образовательных программ, иным требованиям, предусмотренным Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными актами законодательства, образовательной и иной деятельности Учреждения образования требованиям законодательства об образовании.

116. Учреждение образования осуществляет комплексный анализ образовательной деятельности, включающий самопроверку, самооценку образовательной деятельности (самоконтроль за обеспечением качества образования).

117. Порядок и периодичность проведения самоконтроля за обеспечением качества образования определяются руководителем Учреждения образования.

ГЛАВА 8. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

118. Международное сотрудничество в сфере образования осуществляется на основе международных договоров Республики Беларусь, договоров, заключаемых между Учреждением образования и иностранной организацией, международной организацией, иностранным гражданином, лицом без гражданства, временно пребывающими или временно проживающими в Республике Беларусь, международных и национальных проектов и программ в сфере образования.

119. Международное сотрудничество в сфере образования осуществляется в соответствии с актами законодательства на принципах независимости, равенства, обоюдной выгоды, взаимного уважения и не должно наносить ущерб суверенитету Республики Беларусь, национальной безопасности и интересам личности, общества и государства.

ГЛАВА 9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

120. Прекращение деятельности Учреждения образования может осуществляться путем его реорганизации или ликвидации.

Решение о реорганизации, ликвидации Учреждения образования

принимается Учредителем.

121. Реорганизация и ликвидация Учреждения образования осуществляются в порядке, установленном Кодексом и иными актами законодательства.

122. Учреждение образования считается ликвидированным, а его деятельность остановленной с момента внесения записи о ликвидации в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

123. В случае прекращения деятельности Учреждения образования, аннулирования, прекращения действия специального разрешения (лицензии) на образовательную деятельность Учреждения образования (по его обособленным подразделениям, в отношении одной или нескольких работ и (или) услуг, составляющих образовательную деятельность) Учредитель принимает меры по переводу обучающихся с их согласия, согласия законных представителей несовершеннолетних обучающихся в другие учреждения образования, реализующие соответствующие образовательные программы, в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь.

124. По другим вопросам, неотраженным в настоящем Уставе, Учреждение руководствуется действующим законодательством Республики Беларусь.

Устав государственного учреждения образования «Брестская санаторная школа-интернат» пронумерован, прошнурован и скреплен печатью на 26 (двадцати шести) листах



Директор государственного учреждения образования «Брестская санаторная школа-интернат»


_____ В.Л.Ковшик



Начальник главного управления по образованию Брестского облисполкома


_____ Н.А.Калиновская